



**ПРОФСПІЛКА**  
НОВА ПОШТА

Додаток №13 до Положення

"Про порядок та умови надання матеріальної допомоги"

Наш сайт:



Ми у Facebook:



Профспілковому комітету

(якої області)

первинної профспілкової організації  
Всеукраїнської професійної спілки  
працівників товариства з обмеженою  
відповідальністю "НОВА ПОШТА"

від \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові особи, яка заповнює заяву)

### ЗАЯВА

Прошу надати матеріальну допомогу на реабілітацію після отриманого поранення при участі в бойових діях та інших випадках, що пов'язані з війною.

Обов'язково додаю до заяви:

- Копію паспорту та ідентифікаційного коду заявника або копія паспорта у форматі ID-картки;
- Копію довідки про обставини поранення/травми;
- Скрін банківських реквізитів з додатку (або копія довідки з банку) із зазначенням рахунку IBAN

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_р.  
(дата)

\_\_\_\_\_\*  
(підпис)

*\*Підписуючи дану заяву, я надаю згоду на збір, обробку моїх персональних даних і зберігання їх в базі даних ВПСП ТОВ «НОВА ПОШТА» для здійснення ВПСП ТОВ «НОВА ПОШТА» функцій та повноважень, зазначених Статутом.*

*\*Підписуючи дану заяву, я розумію значення своїх дій, та у разі встановлення фактів щодо недостовірної інформації, викладеної в цій заяві та документах, що додаються, зобов'язуюсь повернути та відшкодувати на користь ВПСП ТОВ «Нова Пошта» виплачену матеріальну допомогу в повному обсязі на першу вимогу.*

Віза голови Профспілки: \_\_\_\_\_ / ОГАНЕСЬЯН С.Г.  
підпис прізвище та ініціали

**УВАГА! Для відправки документів на отримання допомоги скористайтесь шаблоном внутрішніх відправок "Матеріальна допомога від Профспілки".**